

**STATUT
RADY RODZICÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 12
W STARACHOWICACH**

**Rozdział 1
Nazwa reprezentacji rodziców**

&1

Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej Nr 12 w Starachowicach

**Rozdział II
Cele i zadania Rady Rodziców**

&2

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowania do innych organów szkoły w tym zakresie spraw.
2. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.
3. Zadaniem Rady Rodziców jest w szczególności:
 - a) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły,
 - b) pełna realizacja określonego planu pracy,
 - c) gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły, a także ustalania zasad użytkowania tych funduszy,
 - d) zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, wśród nich zaś:
 - uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli,
 - opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły,
 - znajomość zadań i zamierzeń dydaktyczno- wychowawczych w szkole i w klasie, uzyskanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka i jego postępów lub trudności,
 - znajomość regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
 - uzyskiwanie porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci,
 - wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy szkoły,
 - możliwości bezpośredniego kontaktu rodziców z Radą Rodziców,
 - określenie struktur działania ogółu rodziców oraz Rady Rodziców.

Rozdział III

Organizacja działania ogółu rodziców i Rady Rodziców

&3

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest zebranie rodziców klasy.
2. Zebranie rodziców wybiera spośród siebie klasową radę rodziców składającą się z 3 osób.
3. Jeden wybrany w tajnym głosowaniu przedstawiciel z każdej klasowej rady rodziców, wchodzi w skład Rady Rodziców Szkoły.
4. Plenarne zebranie rodziców szkoły wybiera spośród siebie prezydium Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców oraz Komisję Rewizyjną jako organ kontrolny Rady Rodziców.
5. Najwyższą władzą ogółu rodziców jest plenarne zebranie rodziców. Zebranie zwoływane jest minimum jeden raz w ciągu roku szkolnego.
6. Prezydium Rady Rodziców składa się z 5 członków, tak aby można było wyłonić: przewodniczącego, dwóch wiceprzewodniczących, sekretarza i skarbnika. Prezydium konstituuje się na swym pierwszym posiedzeniu.
7. Komisja Rewizyjna składa się z 3 osób. Co najmniej jeden członek Komisji Rewizyjnej powinien być dobrze zorientowany w przepisach prawa finansowego i rachunkowości. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają przewodniczącego i członków na swym pierwszym posiedzeniu.
8. Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród swoich członków, członków Rady Rodziców i spośród innych rodziców i osób spoza szkoły współdziałających z rodzicami.

& 4

Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 3 lata, począwszy od 30 września ostatniego roku kadencji.

& 5

Członkowie klasowych rad rodziców z klas programowo najwyższych, których dzieci opuściły szkołę w środku kadencji rad, zostają zastąpieni przez członków klasowych rad rodziców z klas programowo niższych.

Rozdział IV

Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców i jej organy wewnętrzne.

& 6

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów w pierwszym terminie przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu. W drugim terminie posiedzenia uchwały zapadają zwykłą większością głosów niezależnie od liczby uprawnionych do głosowania.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.

3. Uchwały są protokołowane. Klasowe rady rodziców decydują samodzielnie, czy protokołować uchwały. Za protokół z posiedzenia Rady Rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada Sekretarz Prezydium Rady.

Rozdział V **Wybory do organów Rady Rodziców**

& 7

1. Wybory do nowych Rad Rodziców powinny być przeprowadzone do 31 października – dziennik Ustaw Nr 80 Art.53.
W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału.
2. Wybory do Prezydium Rady Rodziców i do Komisji Rewizyjnej odbywają się na pierwszym posiedzeniu Rady Rodziców przy minimum połowie członków Rady Rodziców, zwykłą większością głosów. O sposobie głosowania każdorazowo decydują członkowie Rady Rodziców.
3. Spośród wszystkich członków Rady Rodziców wybierany jest Przewodniczący Rady Rodziców. Przewodniczący wysuwa propozycje kandydatów na pozostałych członków Prezydium. Rada Rodziców w głosowaniu opiniuje kandydatury.
4. Z wyboru do Rady Rodziców szkoły, zwolnione są klasy, których przedstawiciele pełnią funkcję w Prezydium Rady Rodziców, bądź w Komisji Rewizyjnej.
5. Liczba kandydatów do tych organów nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie lub pisemnie swoją zgodę na kandydowanie.
6. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów uczestników prawomocnego zebrania wyborczego.
7. Przy równej liczbie uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.
8. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym swoim posiedzeniu.
9. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo – wyborczego Rady Rodziców:
 - a) wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz innych organów: komisji regulaminowej, uchwał i wniosków, wyborczej. Wybory do tych funkcji są jawne,
 - b) sprawozdanie ustępującego organu z działalności w okresie sprawozdawczym,
 - c) sprawozdanie komisji rewizyjnej i wniosek o udzielenie lub nieudzielenie absolutorium ustępującym organom,
 - d) informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki,
 - e) ewentualne wystąpienia zaproszonych gości,
 - f) plenarna dyskusja programowa
 - g) uchwalenie wniosków do pracy w następnej kadencji,
 - h) wybory nowych organów rady rodziców, - ustalenie przez komisję regulaminową listy obecności i stwierdzenie prawomocności wyborów, - przypomnienie zasad wyborczych oraz ustalenie listy kandydatów przez

- komisję wyborczą: głosowanie, - ogłoszenie wyników wyborów przez Przewodniczącego Komisji Wyborczej,
- i) wolne głosy i wnioski.

&8

Inne plenarne posiedzenia Rady Rodziców przyjmują taki sam porządek obrad jak w & 7, z tym, że opuszcza się w nim punkty dotyczące wyborów, sprawozdanie komisji rewizyjnej nie zawiera wniosku w sprawie absolutorium, lecz jedynie wnioski pokontrolne.

Rozdział VI Ramowy plan pracy Rady Rodziców i jej organów

& 9

1. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej prezydium nie rzadziej niż raz w roku szkolnym.
2. Zebranie plenarne Rady Rodziców może być zwołane na wniosek klasowych rad rodziców z co najmniej 30% klas, na wniosek dyrektora szkoły, Rady Pedagogicznej, Komisji Rewizyjnej i Prezydium Rady.

& 10

1. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż raz na 2 miesiące. Na posiedzenie prezydium zaprasza się dyrektora szkoły i inne osoby.
2. Posiedzenie prezydium Rady Rodziców jest protokołowane przez Sekretarza, który ponosi odpowiedzialność za prawidłowe sporządzenie protokołu.

& 11

Posiedzenie kontrolne Komisji Rewizyjnej są obligatoryjne przed plenarnymi posiedzeniami Rady Rodziców. Komisja Rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek prezydium Rady Rodziców, rady rodziców klasy, dowolnej grupy rodziców, liczącej jednak nie mniej niż 10% stanu szkoły. Ustalenia i wnioski Komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane plenarnemu zebraniu rodziców, prezydium Rady Rodziców oraz osobom, które wniosowały o zwołanie Komisji Rewizyjnej.

&12

Formy i częstotliwość działania innych struktur działających w ramach Rady Rodziców, jak komisje problemowe czy zespoły robocze, wynikają z potrzeb realizacji zadań, jakie te zespoły podjęły.

&13

Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy samych rodziców, klasowej rady rodziców lub wychowawcy klasy. Liczba zebrań rodziców danej klasy nie może być jednak mniejsza od liczby wywiadówek szkolnych.

Rozdział VII Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców

& 14

Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:

- ze składek rodziców,

Rada Rodziców określa termin wpłat na Komitet Rodzicielski

I rata do 30. 11 każdego roku

II rata do 31. 03 następnego roku

- z wpłat osób fizycznych i prawnych, do których zwróci się prezydium rady,

- z imprez dochodowych organizowanych przez Radę Rodziców,

- z działalności gospodarczej,

- z lokat terminowych,

- z innych źródeł,

& 15

Wysokość składki rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego na plenarnym zebraniu rodziców szkoły. Propozycje wysokości składki rocznej przedstawia prezydium Rady Rodziców. Jedno dziecko 100% wpłaty, drugie dziecko 60% wpłaty, trzecie dziecko i kolejne są zwolnione z opłaty.

& 16

1. Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie „Preliminarza wydatków Rady Rodziców na rok szkolny”, zatwierdzonego każdorazowo przez prezydium Rady Rodziców.
2. Roczny preliminarz nie może być sprzeczny z „Ramowym preliminarzem wydatków Rady Rodziców”.
3. Rada Rodziców rozpatruje podania złożone do 31. 10 każdego roku, przez wychowawców poszczególnych klas o dofinansowanie na remont lub pomoce naukowe dla klasy.
4. Rada Rodziców zobowiązuje się do 30.11 każdego roku poinformować na piśmie wychowawców składających podania o przyznaniu lub nie przyznaniu dofinansowania .

Ramowy preliminarz wydatków Rady Rodziców

A. Wydatkowanie środków pochodzących ze składki rodziców:

& 1

Główne cele, na jakie mogą być wydane te środki, to:

- dofinansowanie imprez ogólnoszkolnych,
- wycieczki i biwaki ogólnoszkolne,
- upiększanie sal lekcyjnych (remonty, pomoce naukowe i inne)
- inne wydatki na rzecz całej klasy (według zapotrzebowania)

& 2

Pozostała część środków ze składki rodzicielskiej jest przekazywana do dyspozycji prezydium Rady Rodziców.

& 3

Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze składki rodzicielskiej wyłącznie na następujące cele:

- pomoc materialna dla dzieci z najbiedniejszych rodzin, w postaci sfinansowania odżywiania, odzieży, podręczników,
- dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak: dzień patrona, festyn sportowo-rekreacyjny z okazji Dnia Dziecka i Dnia Sportu Szkolnego, finały szkolnych olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych itp.,
- sfinansowanie niektórych zajęć szkolnych i kół zainteresowań,
- nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów, zespołów artystycznych i sportowych,
- sfinansowanie części kosztów reprezentacyjnych zespołu artystycznego szkoły,
- zakup książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego,
- wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości Rady Rodziców,
- inne.

B. Wydatkowanie środków pochodzących z innych źródeł niż składka rodzicielska:

& 4

Środki te mogą być wydatkowane na:

- dofinansowanie celów ustalonych w & 3,
- finansowanie własnych projektów Rady Rodziców, jak budowa nowej pracowni lub gabinetu przedmiotowego, wyposażenie szkoły w określoną aparaturę, renowację urządzeń sportowo- rekreacyjnych itp.
- przeznaczenie środków na kapitał założycielski dla utworzenia formy działalności gospodarczej,

- lokowanie środków w celu ich pomnażania na korzystnych kontach terminowych lub w postaci zakupu akcji,
- inne.

C. Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może w części być zależny od życzeń czy wskazania celów przez osoby czy organizacje wpłacające środki na rzecz Rady Rodziców. Prezydium Rady Rodziców nie może wydatkować środków na inne cele bez uzyskania zgody ofiarodawców.

Rozdział VIII

Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców

& 17

1. Do obsługi księgowo-rachunkowej funduszy Rady Rodziców, prowadzenia księgowości oraz obsługi rachunkowej użytkowników funduszu zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem, zatrudnia się fachową siłą księgową. Płace księgowego ustala i umowę o pracę zawiera prezydium Rady Rodziców. Prezydium także opracowuje zakres czynności i odpowiedzialności księgowego.
2. Prezydium wyznacza Skarbnika Rady Rodziców do pełnienia bezpośredniego nadzoru nad pracą księgowego.
3. Prezydium zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz wykonywania bieżących wpłat i przelewów.
4. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

&18

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły, Rada Rodziców zaprasza na swoje plenarne, a Prezydium Rady na swoje posiedzenia regulaminowe, dyrektora szkoły oraz kierownictwa pozostałych organów szkoły.
2. Rada Rodziców, przez roczne formy swego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej, określonych w & 2. pkt. 3 niniejszego Statutu.
3. W przypadku nie respektowania tych uprawnień przez dyrekcję szkoły lub podległych jej pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną czy Radę Szkoły – Prezydium Rady Rodziców może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy do dyrektora szkoły lub kierownictw pozostałych organów szkoły oraz ma prawo oczekiwać wyczerpującej odpowiedzi.
4. W razie konfliktu Rady Rodziców z innymi organami szkoły, wynikającego z nie respektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nie udzielania wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenia, prezydium Rady Rodziców

ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.

& 19

Członkowie klasowych rad rodziców, prezydium Rady Rodziców, jak i członkowie Komisji Rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać. Odwołanie następuje przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w rozdziale IV Statutu.

& 20

Rada rodziców posługuje się pieczętą podłużną o treści:
Rada Rodziców
Szkoła Podstawowa Nr 12 ul. Słoneczna 1A,
27-200 Starachowice